



Znak postępowania A.I.271-10/20

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. **Zamawiający:** Małopolski Szpital Ortopedyczno-Rehabilitacyjny im. prof. Bogusława Frańczuka, zwane w dalszej części „Zamawiającym” z siedzibą w Krakowie, Al. Modrzewiowa 22, Regon 351194736, NIP 677-17-03-375.
2. **Tryb udzielenia zamówienia:** zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.), zwaną dalej „ustawą” **w trybie przetargu nieograniczonego**, według obowiązujących przepisów dla postępowań o wartości nie przekraczającej kwoty, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Specyfikację istotnych warunków zamówienia (zwana w dalszej części specyfikacją) zamieszczono na stronie Zamawiającego pod adresem <http://www.kcr.pl> (zakładka zamówienia publiczne). Specyfikacja udostępniana jest bezpłatnie.
4. **Określenie przedmiotu zamówienia:** nazwa zamówienia „Świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych”.
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych o kodach 18 01 02, 18 01 03, 18 01 09, 18 01 04.
 - 4.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy, będący załącznikiem nr 3 do specyfikacji. Zapisy specyfikacji należy czytać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców.
 - 4.2. **Uwaga - informacje dodatkowe:**
Średnioroczna ilość odpadów medycznych wytwarzanych przez Zamawiającego wynosi 26 ton 400 kg (miesięczna liczba odpadów - do 2200 kg). Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości odpadów do odbioru, w zależności od faktycznej ilości wytworzonych odpadów.
Liczba miejsc odbioru odpadów na terenie szpitala: 3 (magazyn odpadów budynek 2 – tyły nowego skrzydła, magazyn odpadów budynek nr 2 – Oddział chirurgii urazowej, ortopedii i rehabilitacji, magazyn odpadów budynek nr 7 - Oddział rehabilitacji ogólnoustrojowej stacjonarnej.
Częstotliwość odbioru odpadów: 3 razy w tygodniu: poniedziałek, środa, piątek (docelowo 2 – w IV kw. 2020 r.).
Godziny odbioru odpadów do godziny: 18:00.
Zamawiający wymaga:
Kontener w budynku nr 7 – nie dotyczy;
Kontener w budynku 2 – tyły nowego skrzydła: 2 kontenery o łącznej pojemności 1100 l;
Kontener w budynku nr 2 – Oddział chirurgii kontener o pojemności 660 l.
Wykonawca zobowiązany będzie do dołączenia instrukcji mycia kontenerów – czynność ta będzie realizowana przez Zamawiającego.
 - 4.3. Wykonawca jest zobowiązany posiadać polisę ubezpieczeniową potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie przedmiotu zamówienia przez okres trwania umowy, na kwotę minimum 50 000,00 zł.
 - 4.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych oraz nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
 - 4.5. **Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy. Zamówienia te będą polegały na powtórzeniu podobnych usług – w stosunku do tych opisanych w niniejszym postępowaniu – w szczególności odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych w zakresie opisanym we wzorze umowy. Zakres zamówienia nie przekroczy 50% wartości szacunkowej zamówienia podstawowego.**
 - 4.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6/7 ustawy.
 - 4.7. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie zastosował dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ustawy.
 - 4.8. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w „Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” (załącznik do specyfikacji).

- 4.9. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Główny: 90524000-6 Usługi w zakresie odpadów medycznych. Dodatkowe: 90511000-2 Usługi wywozu odpadów; 90512000-9 Usługi transportu odpadów.
- 4.10. **W niniejszym postępowaniu Zamawiający stosuje art. 24aa ustawy**, tzn. Zamawiający ma prawo najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4.11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.13. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 4.14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4.15. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia w szczególności osób wykonujących czynności związane z odbieraniem i transportem odpadów, przez cały okres obowiązywania umowy, ponieważ wykonywanie tych czynności polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.). Uwaga! Powyższy wymóg zatrudnienia nie dotyczy składających ofertę: osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zobowiążą się do osobistego świadczenia ww. prac oraz wspólników spółek osobowych, którzy zobowiążą się do osobistego świadczenia tych prac na rzecz spółki, w takim zakresie w jakim ww. osoby zapewnią osobistą realizację zamówienia.
- 4.16. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 4.17. **Wymagany termin wykonania zamówienia: 24 miesiące (lub do wyczerpania środków finansowych).**

5. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia:

- 5.1. W zamówieniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy dotyczące **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** tj.
- 5.1.1. posiadają **zezwole nie na unieszkodliwianie odpadów medycznych** (w zakresie objętym przedmiotem zamówienia), **w myśl ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.** (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.), oraz
- 5.1.2. posiadają **wpis do rejestru BDO, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.** (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.), **dokonany przez właściwy organ administracyjny zgodnie z art. 51 ust. 1 ww. ustawy**, wymagany dla kodów: 18 01 02, 18 01 03, 18 01 09, 18 01 04.
- 5.2. W zamówieniu mogą brać udział Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 13-23, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7 ustawy Pzp) oraz art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp.
Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który „z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania” (art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy).

6. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana w oparciu o dokumenty, o których mowa w pkt 7 specyfikacji.

7. Oświadczenia / dokumenty składające się na ofertę, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

a) w celu złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

7.1 **Formularz oferty** wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji;

7.2 **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej;

7.3 **Zobowiązanie innych podmiotów** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jako dowód polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, w odniesieniu do określonego warunku udziału w postępowaniu (w formie pisemnej) – **jeżeli dotyczy**.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (pod warunkiem, że wykaże zdolności techniczne lub zawodowe).
4. Zamawiający w toku badania - czy udostępniane Wykonawcy przez inny podmiot zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu również bada - czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia (art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy).

b) w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć:

7.4 **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**, aktualne na dzień składania ofert – wg wzorów będących załącznikami nr 2A/2B do specyfikacji.

Pozostałe dokumenty

Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

a) **w terminie trzech dni** od daty zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwagi:

Wyjątkiem jest sytuacja gdy została w postępowaniu złożona tylko jedna oferta.

Zamawiający podziela rekomendację opublikowaną na stronie internetowej UZP o następującej treści - „(...) Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej złożone wraz z ofertą, niezależnie od ilości ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, również potwierdza brak podstawy do wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy”.

Zatem Wykonawca który nie należy do żadnej grupy kapitałowej – może złożyć takie oświadczenie wraz z ofertą (należy wybrać/zaznaczyć ostatnie zdane poniższego wzoru).

Wzór oświadczenia (należy wybrać/zaznaczyć ostatnie zdane poniższego wzoru):

Oświadczenie Wykonawcy, złożone na podstawie i w trybie art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych
Wobec złożenia oferty w postępowaniu pn. Świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych / Znak postępowania: A.I.271-10/20 oświadczam, że:

- *nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, *wraz z żadnym innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu;*
- *należę do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,

wraz z następującym Wykonawcą, który również złożył ofertę w niniejszym postępowaniu tj. {należy wymienić Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, a którzy pozostają w tej samej grupie kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, do której należy Wykonawca składający oświadczenie}.

Jednocześnie wyjaśniam, iż istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, co wykazuję szczegółowo w dołączonym do niniejszego oświadczenia piśmie i przedstawiam dowody potwierdzające złożone wyjaśnienia.

- **nie należą do żadnej grupy kapitałowej***, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

*niepotrzebne skreślić lub podkreślić właściwe

b) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającego**

– aktualna decyzja wydana przez właściwy organ administracyjny zezwalająca na unieszkodliwianie odpadów medycznych (o kodach 18 01 02, 18 01 03, 18 01 09, 18 01 04), stanowiących przedmiot zamówienia, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

- wpis do rejestru BDO, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, dokonany przez właściwy organ administracyjny, zgodnie z art. 51 ust. 1 ww. ustawy (wymagany dla kodów: 18 01 02, 18 01 03, 18 01 09, 18 01 04).

UWAGA: zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera je samodzielnie. Natomiast w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy – jeżeli są aktualne, Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

- 8.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów ofertowych winien dokonać Pełnomocnik. Kopia Pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego Pełnomocnika.
- 8.2. Wykonawcy są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 8.3. Zdolności techniczne i zawodowe Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, muszą posiadać łącznie.
- 8.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają odpowiednio:
 - dokument, o którym mowa w pkt 7.4 (oświadczenie 2A) specyfikacji - Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu;
 - dokumenty wymienione w pkt 7.4 (oświadczenie 2B), 7.4 lit. b) specyfikacji - każdy z Wykonawców (z osobna);
 - pozostałe dokumenty wymagane w specyfikacji tj. określone w pkt 7.2, 7.3 specyfikacji - jeżeli dotyczy, oraz 7.1.

9. W postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

10. W postępowaniu wadium nie jest wymagane.

11. Sposób porozumiewania się Wykonawców i Zamawiającego:

- 11.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje strony przekazują **w formie pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca)**, faksem lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej – szczegóły zostały określone w pkt 11.3. - 11.5.specyfikacji.W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej (np. e-mailem), każda ze stron na

żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający uzna również skan podpisanego dokumentu przekazanego jako załącznik do wiadomości e-mail.

11.2. **Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Małopolski Szpital Ortopedyczno-Rehabilitacyjny im. prof. Bogusława Frańczuka, 30-224 Kraków, Al. Modrzewiowa 22.**

11.3. Pisma w formie:

a) faksowej należy kierować na **numer faksu: 12 425-12-28;**

b) e-mail należy kierować na **adres poczty elektronicznej: office@kcr.pl**

11.4. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

a) wyjaśnień dotyczących złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów,

b) wyjaśnień składanych Zamawiającemu w celu ustalenia, czy zaoferowana cena jest ceną rażąco niską;

c) oświadczenia Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą;

d) oświadczenia Wykonawcy o niewyrażeniu zgody na poprawę innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia;

11.5. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania faksem lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej dokumentów/oświadczeń, o którym mowa w art. 22a ustawy, art. 24 ust. 11 ustawy, art. 25a, art. 26 ust. 1/2 i 2f, art. 26 ust. 3, art. 26 ust. 3a ustawy. W zakresie oświadczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Zamawiający uzna skan podpisanego dokumentu przekazanego jako załącznik do wiadomości e-mail.

W przypadku wysłania przez Wykonawcę za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub faksem pytań, Zamawiający zwraca się z prośbą o przesłanie jednocześnie wersji edytowanej (np. Word) na adres poczty elektronicznej (e-mail): office@kcr.pl.

Zamawiający informuje, że na wniosek Wykonawcy zostanie udostępniona (przesłana) wersja edytowalna specyfikacji.

12. Do kontaktu z ramienia Zamawiającego są Pani **Katarzyna Wierzbicka** lub Pan **Jacek Żak**. Numer telefonu +48 12 428-73-04.

13. **Wyjaśnienia oraz zmiana treści specyfikacji:**

Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji reguluje art. 38 ustawy.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminem składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

14. **Sposób przygotowania oferty:**

14.1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej i nieprzejrzywej kopercie lub opakowaniu. Koperta/opakowanie powinna być zamknięta w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej zawartości oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Na opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

„Nazwa i adres Wykonawcy, Małopolski Szpital Ortopedyczno-Rehabilitacyjny im. prof. Bogusława Frańczuka, znak sprawy: A.I.271-10/20, Świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych”.

14.2. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy składającego ofertę i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

14.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem pozostałych dokumentów, dokonuje odpowiednio Wykonawca / podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca/ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

14.4. Podpisy na stronach oferty należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.

14.5. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę wyłącznie w formie pisemnej podpisanej własnoręcznym podpisem. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.**

14.6. W przypadku gdy przedstawiony dokument jest nieczytelny lub budzi wątpliwości, co do jego prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on zażądać przedstawienia oryginału.

14.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

14.8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

- 14.9. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.10. Część oferty, co do której Wykonawca zastrzega poufność - jednocześnie wykazując przy tym, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
- 14.11. Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stronę oferty. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte lub spięte lub zbindowane itp.

15. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać nie później niż do dnia 15 czerwca 2020 r. godz. 10:00 na adres: Małopolski Szpital Ortopedyczno-Rehabilitacyjny im. prof. Bogusława Frańczuka, Al. Modrzewiowa 22, 30-224 Kraków, budynek nr 4 Administracja, w Sekretariacie.

Sekretariat jest czynny od poniedziałku do piątku od 7³⁰ – 15⁰⁰. Zamawiający zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

Termin i miejsce otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 15 czerwca 2020 r. godz. 11:00 w Małopolskim Szpitalu Ortopedyczno-Rehabilitacyjnym im. prof. Bogusława Frańczuka, Al. Modrzewiowa 22, 30-224 Kraków, budynek nr 4 Administracja - pokój nr 12.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen i warunków wykonania zamówienia.

UWAGA: niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający na stronie internetowej (w zakładce zamówienia publiczne 2020, gdzie zostało zamieszczone ogłoszenie o przedmiotowym postępowaniu) zamieści informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- cen, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

Po publikacji powyższych informacji Wykonawcy są zobowiązani przekazać informację, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy.

16. Sposób obliczenia ceny oferty:

- 16.1. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji (wraz z załącznikami), obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z wzorem umowy i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
- 16.2. **Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu oferty:**
- cenę (brutto) 1 kg odpadów medycznych;
 - czas odbioru odpadów, określony w § 4 ust. 4 wzoru umowy (dotyczy sytuacji wyjątkowych, nagłych, trudnych do przewidzenia);
 - stawkę podatku VAT w %.
- 16.3. W „Formularzu oferty” wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie (nie stosuje się wyrażenia „jw.” i równoważnych).
- 16.4. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w Rozporządzeniu Ministra Finansów dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. 2011 r. nr 68, poz. 360).
- 16.5. Informacja dotyczące walut obcych: rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).
- 16.6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej

oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W związku z tym, w takim przypadku cena podana przez takiego Wykonawcę w ofercie jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT, który Zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć.

17. Kryteria oceny ofert, sposób oceny ofert:

Oferty będą oceniane według kryteriów:

a) Cena brutto – waga kryterium 60 pkt (60%)

b) Czas odbioru odpadów (od zgłoszenia) określony w § 4 ust. 4 umowy (dotyczy sytuacji wyjątkowych, nagłych, trudnych do przewidzenia) – waga kryterium 40 pkt (40%)

Ad a)

W kryterium a) punkty liczone będą w następujący sposób:

$$\text{liczba punktów badanej oferty} = \frac{A_{\min}}{A_{\text{bad}}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: A_{\min} – najniższa cena spośród badanych ofert

A_{bad} – cena oferty badanej

Ad b)

W kryterium b) punkty liczba punktów będzie przyznawana zgodnie z poniższymi zasadami:

Czas odbioru odpadów (od zgłoszenia), dotyczy sytuacji wyjątkowych, nagłych, trudnych do przewidzenia	Punktacja:
do 20 godzin	0 pkt
do 15 godzin	20 pkt
do 10 godzin	40 pkt

Uwaga:

najdłuższy czas odbioru (określony w § 4 ust. 4 wzoru umowy) może wynieść – 20 godzin.

Ostateczna liczba punktów obliczana będzie dla każdej z ofert zgodnie z wzorem:

$$P = A \text{ (pkt)} + B \text{ (pkt)}$$

gdzie:

P - liczba punktów badanej oferty

A - liczba punktów przyznanych w kryterium najniższa cena

B - liczba punktów przyznanych w kryterium czas odbioru odpadów (od zgłoszenia), dotyczy sytuacji wyjątkowych, nagłych, trudnych do przewidzenia

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

18. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy informacja, o której mowa w pkt 2) powyżej, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1) oraz 4), na stronie internetowej (w zakładce zamówienia publiczne 2020, gdzie zostało zamieszczone ogłoszenie o przedmiotowym postępowaniu).

19. Zmiana oferty, wycofanie oferty, termin związania ofertą:

- 19.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
- 19.2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
- 19.3. Wycofania dokonuje się na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt. 19.1., podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo Pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania fizycznego zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 19.4. **Termin związania ofertą** - składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

20. Istotne postanowienia umowy:

- 20.1. Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawiera załącznik nr 3 do specyfikacji. Złożenie oferty oznacza pełną akceptacją treści wzoru umowy przez Wykonawcę.

21. Dodatkowe informacje:

- 21.1. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 21.2. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 21.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy ci – przed zawarciem umowy z Zamawiającym – na podstawie art. 23 ustawy może żądać przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

22. Środki ochrony prawnej:

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2016 r. poz. 1020 z późn. zm.).

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy.

23. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej specyfikacji:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Oświadczenia - załącznik nr 2A i 2B
3. Wzór umowy - załącznik nr 3
4. Informacja wynikająca z klauzuli RODO - załącznik nr 4

Zamawiający:
Małopolski Szpital Ortopedyczno-
Rehabilitacyjny
im. prof. Bogusława Frańczuka
Al. Modrzewiowa 22, Kraków

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres) , (jeśli dotyczy-wskazać
Wykonawców ubiegający się wspólnie
o zamówienie)

.....
(województwo)

.....
(e-mail)

.....
(internet www):

.....
(telefon)

.....
(fax – jeżeli posiada)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji)

A.

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych**, składam niniejszą ofertę i zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi warunkami:

1. **cena (brutto) odbioru, transportu i unieszkodliwienia 1 kg odpadów medycznych wynosi:**
..... PLN
2. **w tym stawka podatku VAT: %**
3. **Czas odbioru odpadów określony w § 4 ust. 4 wzoru umowy wynosi do godzin.**

*Uwaga: należy wskazać **20 godzin lub 15 godzin lub 10 godzin.***

B.

1. Oświadczam, że podmiot który reprezentuje **jest / nie jest** * mikro lub małym lub średnim przedsiębiorcą

***Należy wybrać (zaznaczyć właściwe, lub przekreślić niewłaściwe)**

[Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

- zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych].

2. Części zamówienia, jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz ich nazwa (**wypełnić tylko jeżeli dotyczy**):

3. Warunki płatności: zgodnie z treścią wzoru umowy stanowiącego załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oświadczamy, że istotne postanowienia zawarte we wzorze umowy oraz pozostałe dokumenty zostały przez nas zaakceptowane. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych we wzorze umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia może nastąpić np. przez jego wykreślenie).

6. Osobą/ami upoważnioną/ymi do podpisania umowy w przedmiotowym postępowaniu jest/są:
.....

7. Adres do korespondencji (**wypełnić tylko jeśli jest inny niż na stronie nr 1 Formularza Oferty**):
..... (adres, telefon, e-mail)

.....
(podpis)

Numer sprawy: **A.I.271-10/20**

Załącznik nr 2A do specyfikacji

Zamawiający:
Małopolski Szpital Ortopedyczno-
Rehabilitacyjny
im. prof. Bogusława Frańczuka
Al. Modrzewiowa 22, Kraków

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

.....

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych**, oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**.

..... (miejsowość), **dnia** r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w **SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), **dnia** r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), **dnia** r.

.....

(podpis)

Numer sprawy: **A.I.271-10/20**

Załącznik nr 2B do specyfikacji

Zamawiający:
Małopolski Szpital Ortopedyczno-
Rehabilitacyjny
im. prof. Bogusława Frańczuka
Al. Modrzewiowa 22, Kraków

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

.....

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych.**

ÓSWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), **dnia** r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), **dnia** r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), **dnia** **r.**

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA
KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), **dnia** **r.**

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), **dnia** **r.**

.....
(podpis)