

UMOWA (wzór) nr/14

zawarta w dniu 2014 r. pomiędzy

Krakowskim Centrum Rehabilitacji i Ortopedii z siedzibą w Krakowie, 30-224 Kraków, Al. Modrzewiowa 22, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa Śródmieścia Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000038598, NIP 677-17-03-375, reprezentowanym przez:

Teresę Zalewińską – Cieślik - Dyrektora

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

.....

.....

zwanym dalej **Przyjmującym zamówienie**.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku konkursu ofert na świadczenia opieki zdrowotnej w trybie art. 26 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., nr 217 ze zm.).

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, w oparciu o niezbędne uprawnienia i kwalifikacje zawodowe, do udzielania odpłatnych świadczeń zdrowotnych dla pacjentów Zamawiającego, którzy za udzielone im świadczenia zdrowotne zobowiązali się dobrowolnie zapłacić i do których nie stosuje się postanowień umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych.
2. Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust.1 na rzecz:
 - a) Pacjentów Zamawiającego nieposiadających uprawnień do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych lub
 - b) nie realizujących prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, wyłącznie na ich wniosek.
3. Ilekroć w niniejszej umowie mowa będzie o:
 - a) świadczeniach zdrowotnych lub usługach odpłatnych należy przez to rozumieć świadczenia udzielane przez Zamawiającego pacjentom poza systemem ubezpieczenia zdrowotnego,
 - b) odpłatnych świadczeniach zdrowotnych zabiegowych należy przez to rozumieć zdefiniowaną przez Centrum listę zabiegów, procedur wraz z przypisanymi im cenami, które stanowią wykaz świadczeń odpłatnych.
4. Pacjenci przyjmowani będą po dokonaniu rejestracji na określone świadczenie zdrowotne.
5. Rejestracji Pacjentów dokonywać będzie pracownik Zamawiającego.
6. Przyjmujący zamówienie nie może na podstawie tej umowy udzielać świadczeń zdrowotnych osobom nie będącym pacjentami Szpitala.

7. Udzielając świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy Przyjmujący zamówienie wykonuje zobowiązania Zamawiającego wobec jego pacjentów. Nie wyłącza to jednak odpowiedzialności Przyjmującego wobec pacjentów i osób trzecich za wyrządzone im szkody w trakcie lub przy okazji udzielania odpłatnych świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy.
8. Przyjmujący zamówienie w ramach niniejszej umowy, może, jeśli zajdzie taka potrzeba, za odpłatnością ustaloną zgodnie z cennikiem Zamawiającego, konsultować sposób udzielania świadczeń zdrowotnych na zlecenie innych lekarzy Zamawiającego.
9. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę, by jego dane osobowe były podane przez Zamawiającego do wiadomości pacjentów oraz innych podmiotów uprawnionych do uzyskania tych danych.
10. Opłaty od pacjentów za odpłatne świadczenia zdrowotne mogą być pobierane tylko za pośrednictwem kasy fiskalnej lub rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Przy realizacji usług odpłatnych Przyjmujący zamówienie nie może ograniczać udzielania świadczeń dla pacjentów, którym udzielane są świadczenia finansowane ze środków publicznych.

ORGANIZACJA UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

§ 2

Do organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętej niniejszą umową stosowane będą wewnętrzne przepisy Zamawiającego, dotyczące organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych w tym w szczególności Statut, Regulamin Organizacyjny i Zarządzenia wewnętrzne Dyrektora, procedury ISO i akredytacyjne, które zostaną udostępnione Przyjmującemu zamówienie przez pracownika Zamawiającego.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się udzielać świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym niniejszą umową, nieprzerwanie przez cały okres jej obowiązywania osobiście.
2. Świadczenia, o których mowa w § 1 udzielane będą w czasie ustalonym w odrębnych uzgodnieniach.
3. Świadczenia realizowane będą zgodnie z kolejką osób oczekujących na świadczenia odpłatne oraz w zależności od dostępnych miejsc na oddziale.
4. Odpłatne świadczenia zdrowotne zabiegowe udzielane będą po uprzednim ustaleniu terminu zabiegu z osobą kierującą Blokiem Operacyjnym.

§ 4

1. Odpowiedzialnym za zabezpieczenie osób udzielających na podstawie niniejszej umowy odpłatnych świadczeń zdrowotnych w odzieży i obuwiu robocze oraz środki ochrony indywidualnej jest Zamawiający. Zasady i sposób korzystania z odzieży i obuwia ustalane są według przepisów obowiązujących u Zamawiającego. Zasady te mogą ulegać zmianie w przypadku zmiany sposobu ochrony przed zakażeniami szpitalnymi lub w związku z nowymi osiągnięciami nauki i techniki albo zmianą przepisów prawa.
2. Zamawiający wyznaczy dla Przyjmującego zamówienie pomieszczenie wyposażone w zamykane szafki, w których udzielający świadczeń zdrowotnych będzie mógł przechowywać odzież i obuwie.

§ 5

1. Zamawiający oświadcza, że wszystkie pomieszczenia, w których udzielane będą świadczenia zdrowotne spełniają wymagania sanitarno-epidemiologiczne stawiane w tym zakresie podmiotom wykonującym działalność leczniczą.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada aktualne badania lekarskie wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać zaświadczenie o odbytym kursie z zakresu zakażeń szpitalnych.

§ 6

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się uzyskać pisemną zgodę Pacjenta na udzielenie świadczenia odpłatnego oraz dołączyć każdorazowo ten dokument do historii choroby pacjenta. Wzory umów i oświadczeń, podpisywane przez pacjentów przed udzieleniem im świadczeń zdrowotnych, przygotowuje i dostarczy przyjmującemu zamówienie Zamawiający.

WARUNKI FINANSOWANIA

§ 7

1. Za udzielone świadczenia zdrowotne Przyjmujący zamówienie otrzymuje wynagrodzenie w wysokości stanowiącej iloczyn udokumentowanej liczby udzielonych świadczeń i ceny określonej w Załączniku do niniejszej umowy.
2. Dyrektor Krakowskiego Centrum Rehabilitacji i Ortopedii zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian stawek w cenniku. Przyjmujący zamówienie może nie wyrazić zgody na zmianę cennika. Wówczas umowa ulega rozwiązaniu z dniem złożenia przez Przyjmującego Zamówienie oświadczenia o niewyrażeniu zgody na zmianę wynagrodzenia.

§ 8

1. Wypłata należności wynikającej z realizacji niniejszej umowy następować będzie miesięcznie po zakończeniu miesiąca, którego wypłata dotyczy, w terminie 14 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, z potwierdzonym zestawieniem faktycznie wykonanych i zatwierdzonych przez Zamawiającego świadczeń.
2. Wypłata zostanie dokonana przelewem na konto Przyjmującego zamówienie, wskazane na fakturze (rachunku).
3. Przez datę zapłaty na konto rozumie się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Na Przyjmującym zamówienie spoczywa obowiązek uiszczania należności publiczno – prawnych wynikających z odrębnych przepisów.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że z tytułu niniejszej umowy nie podlega obowiązkowi ubezpieczenia społecznego.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest/ nie jest podatnikiem podatku VAT.
7. Przyjmujący zamówienie samodzielnie rozlicza się z Urzędem Skarbowym i ZUS.

§ 9

W razie opóźnienia w przekazaniu należności, o której mowa w § 8 ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia na rzecz Przyjmującego zamówienie odsetek w wysokości odsetek ustawowych.

PRAWA I OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

§ 10

1. Przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, Przyjmujący zamówienie nie podlega kierownictwu Zamawiającego, jest samodzielny i niezależny od Zamawiającego w zakresie wyboru metody leczenia, jak też ponosi wyłączną odpowiedzialność za rozpoznanie choroby i wybór metody leczenia.
2. Przed przystąpieniem do wykonywania pierwszej czynności na rzecz Zamawiającego, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z art. 25 ustawy z dnia kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., nr 217 ze zm.) i zobowiązuje się do utrzymania tego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia dokumentu polisy ubezpieczenia stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy polisa nie obejmuje całego okresu, na który została zawarta umowa, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedłużenia umowy ubezpieczenia na czas trwania niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do złożenia potwierdzenia przedłużenia i opłacenia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzedniej umowy, a w przypadku składki najpóźniej w dniu upływu okresu, w którym składka miała być opłacona.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie po zawarciu umowy zgłosić we właściwym organie rejestrowym podmiotów wykonujących działalność leczniczą fakt udzielania świadczeń zdrowotnych u Zamawiającego i uzyskać odpowiedni wpis w księdze rejestrowej.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada aktualne szkolenia BHP i p/poż. określone odrębnymi przepisami, niezbędne do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszą umową.
6. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na poddanie się kontroli Zamawiającego w zakresie objętym niniejszą umową.
7. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że będzie korzystać z pomieszczeń i urządzeń Zamawiającego wyłącznie w celu udzielania świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem niniejszej umowy.
8. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za udostępnioną mu aparaturę medyczną i sprzęt znajdujący się na wyposażeniu Zamawiającego w zakresie, w jakim wykorzystanie tego sprzętu wiąże się z wykonywanymi świadczeniami przez Przyjmującego zamówienie. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do podejmowania działań mających na celu zabezpieczenie aparatury i sprzętu medycznego przed kradzieżą i zniszczeniem. W razie zawinionego ich uszkodzenia Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do naprawienia wyrządzonej szkody.
9. Przyjmujący zamówienie korzystać będzie nieodpłatnie z pomieszczeń, urządzeń, sprzętu medycznego, materiałów medycznych, druków formularzy, sprzętu i materiałów biurowych Zamawiającego przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w ramach zawartej umowy.
10. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim nierzetelnym, niedbałym lub niestarannym prowadzeniem dokumentacji medycznej.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się:

- a. do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, zgodnie z zasadami etyki zawodowej i z należyłą starannością,
- b. do zapewnienia ciągłości procesu udzielania świadczeń zdrowotnych u Zamawiającego w zakresie objętym umową,
- c. do zapewnienia opieki *lekarskiej/pielęgniarskiej* pacjentom Zamawiającego oraz wykonywanie czynności medycznych we wszystkich przypadkach wymagających interwencji *lekarskiej/pielęgniarskiej*, przy czym czynności te powinny być niezbędne, celowe, kompleksowe oraz nie powinny przekraczać granicy koniecznej potrzeby z uwzględnieniem w pierwszej kolejności uzasadnionego interesu pacjenta,
- d. do informowania pacjentów, którym będzie udzielał świadczeń, z odpowiednim wyprzedzeniem i w sposób umożliwiający pacjentowi zrozumienie przekazanych informacji, o rodzaju świadczenia zdrowotnego, możliwości wyboru rodzaju świadczenia, jeżeli istnieje wybór, sposobie udzielenia świadczenia, a także komplikacjach i zagrożeniach, których udzielenie świadczenia może spowodować,
- e. do udzielania świadczeń zdrowotnych tylko w przypadku wniosku pacjenta i uzyskania świadomej i pełnej jego zgody na udzielenie mu odpłatnego świadczenia,
- f. do prowadzenia dokumentacji medycznej zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej z wykorzystaniem systemu informatycznego Zamawiającego zgodnie z wymogami określonymi w obowiązujących przepisach prawa i wewnętrznych procedurach Zamawiającego,
- g. do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów wewnętrznych Zamawiającego z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- h. do niepobierania od pacjentów żadnych dodatkowych opłat, poza wpłaconymi do kasy Zamawiającego,
- i. do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących u Zamawiającego.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie recept lekarskich niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych pacjentom Zamawiającego.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wydawania orzeczeń lekarskich, w tym o czasowej niezdolności do pracy, skierowań, opinii i zaświadczeń wg przepisów obowiązujących w podmiotach leczniczych oraz do prowadzenia dokumentacji na zasadach wynikających z tych przepisów.

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 13

1. Do realizacji umowy Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie:
 - a. pełny dostęp do niezbędnych środków do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszą umową,
 - b. pełny i nieodpłatny dostęp do aparatury i sprzętu medycznego, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym umową, przy uwzględnieniu zasady sprawowania nadzoru nad nimi przez kierownika właściwej medycznej komórki organizacyjnej Zamawiającego,

- c. w miarę posiadanych możliwości, pełną sprawność aparatury i sprzętu medycznego,
 - d. dostęp do pomieszczeń socjalnych, wyposażonych w szafkę na odzież, łazienkę i linię telefoniczną, wykorzystywanych wyłącznie w celu realizacji umowy, a znajdujących się na terenie właściwych medycznie komórek organizacyjnych Zamawiającego. Wykorzystywanie tych pomieszczeń do innego celu będzie podstawą do obciążenia Przyjmującego zamówienie ich kosztami. Rozliczanie kosztów rozmów telefonicznych następuje wyłącznie na podstawie bilingów monitorujących wykonywanie połączeń. Kopie bilingów otrzymuje Przyjmujący zamówienie.
2. Zamawiający zabezpiecza obsadę pozostałego personelu (np. pielęgniarka, recepcjonistka) niezbędnego do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.

§ 14

1. Zamawiający jest uprawniony do kontroli udzielanych świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie:
 - a. kontroli zużycia materiałów medycznych, testów diagnostycznych oraz aparatury i sprzętu medycznego,
 - b. badania efektywności i jakości udzielanych świadczeń,
 - c. badania satysfakcji pacjentów,
2. Uprawnienia kontrolne Zamawiającego obejmują ponadto prawo do:
 - a. żądania informacji dotyczącej zakresu udzielanych świadczeń zdrowotnych
 - b. nadzór nad prowadzona przez Przyjmującego zamówienie dokumentacją medyczną
 - c. nadzór nad przestrzeganiem przepisów wewnętrznych Zamawiającego z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
 - d. nadzór nad przestrzeganiem przepisów wewnętrznych Zamawiającego określających jego funkcjonowanie, w szczególności Statutu, regulaminów oraz procedur i standardów.
3. W wyniku przeprowadzonej kontroli Zamawiający może:
 - a. wydać zalecenia pokontrolne zmierzające do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie,
 - b. skorzystać z innych uprawnień wskazanych w postanowieniach niniejszej umowy.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIETYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

§ 15

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu umowy, ponoszą solidarnie Zamawiający i Przyjmujący zamówienie.
2. Jeżeli do naprawienia szkody, o której mowa w ustępie poprzedzającym został zobowiązany Zamawiający, a do jej wyrządzenia doszło na skutek działania Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu wszystkie koszty, związane z obowiązkiem naprawienia szkody przez Zamawiającego, także jeżeli do naprawienia tej szkody, doszło wskutek zawarcia ugody pomiędzy Zamawiającym lub jego ubezpieczycielem a poszkodowanym.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi także odpowiedzialność za straty i szkody, nie mieszczące się w zakresie określonym w ust. 1, wyrządzone Zamawiającemu w związku z

- wykonywaniem umowy, a będące następstwem zawinonego działania lub zaniechania, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności Przyjmującego zamówienie.
4. Odpowiedzialność, o której mowa w ust. 1 i 2 obejmuje także szkody następcze tj. szkody, których bezpośrednią przyczyną nie jest niewykonanie lub nienależyte wykonanie nin. umowy, ale których przyczyną jest zdarzenie, które wywołało szkodę na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 5. Strony ustalają, że Zamawiający ma prawo potrącenia kwoty stanowiącej równowartość szkody z należności wynikających z faktury za udzielenie świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy.

KARY UMOWNE

§ 16

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną do 5% wartości umowy z miesiąca poprzedzającego zdarzenie za każde stwierdzone naruszenie w szczególności w następujących przypadkach:
 - a. nieudzielania świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w sposób określony w przedmiotowej umowie;
 - b. udaremniania kontroli albo niewykonania w wyznaczonym terminie zleceń pokontrolnych;
 - c. pobierania nienależytych opłat za świadczenia będące przedmiotem umowy nie przewidzianymi w cenniku lub umowie albo pobieranie opłat bez pośrednictwa Zamawiającego;
 - d. nieuzasadnionej odmowy udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. W przypadku, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokrywa poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. Jeżeli zdarzenie, będące przyczyną nałożenia kary umownej, wydarzyło się w pierwszym miesiącu wykonania umowy, kara umowna wynosi 5% wartości brutto określonej w wystawionej przez Przyjmującego zamówienie fakturze, a gdy faktura nie została wystawiona 5% wynagrodzenia za pierwszy miesiąc, za który faktura została wystawiona.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1.000 zł za każdy przypadek naruszenia przepisów § 20 niniejszej umowy.
5. Zamawiający może potrącić należną karę z wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu zamówienie, lub podjąć inne kroki prawne w celu uzyskania zapłaty.

CZAS TRWANIA UMOWY, WARUNKI JEJ ZMIANY I ROZWIĄZANIA

§ 17

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia podpisania do dnia 31.12.2015 r.
2. Termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych ustala się na dzień

§ 18

1. Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia:
 - a. wskutek oświadczenia złożonego przez Przyjmującego zamówienie o rozwiązaniu umowy, jeżeli Zamawiający nie przekaze w ciągu 60 dni od dnia otrzymania faktury, środków finansowych,
 - b. wskutek oświadczenia złożonego przez Zamawiającego o rozwiązaniu umowy, w przypadku nieudokumentowania przed rozpoczęciem udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
 - c. wskutek oświadczenia złożonego przez Zamawiającego o rozwiązaniu umowy, w przypadku nieprzedłużenia przez Przyjmującego zamówienie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia wygasła w trakcie trwania niniejszej umowy lub niezawarcia nowej albo w przypadku nieopłacenia składki, gdy płacona jest w ratach lub nieprzedłożenia dokumentu potwierdzającego opisane w tym punkcie okoliczności.
 - d. z dniem zakończenia udzielania świadczeń zdrowotnych przez Zamawiającego,
 - e. w skutek oświadczenia jednej ze stron, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 2 – miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który została zawarta.

§ 19

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się:
 - a. do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zawarcia i wykonywania niniejszej umowy,
 - b. do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio w związku z realizacją umowy dotyczących KCRiO,
 - c. do przestrzegania zapisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst. jedn. Dz. U. z 2002 r., nr 100, poz. 1024),
 - d. do przestrzegania przepisów dotyczących dokumentacji medycznej, w szczególności ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2013, poz. 217) oraz ustawy z dnia 6 listopada 2008 o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2009 r., nr 52, poz. 417 z późn. zm.) i wydanych rozporządzeń,
 - e. do nie wykorzystywania do innych celów niż realizacja umowy informacji przekazanych przez KCRiO. Wszelkie nośniki takich informacji powinny być zwrócone KCRiO niezwłocznie po zakończeniu okresu obowiązywania umowy,

§ 21

W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym w szczególności:

1. Kodeksu cywilnego

2. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst. jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 217)
3. Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2008 r. nr 136 poz. 857),
4. Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz.U. z 2011 r., Nr 174, poz. 1039 z późn. zm.)

§ 22

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będą właściwe rzeczowo sądy powszechne ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 23

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Przyjmującego zamówienie.

Zamawiający

Przyjmujący zamówienie

W przypadku umowy zawieranej z pielęgniarką prowadzącą działalność gospodarczą w formie indywidualnej praktyki pielęgniarskiej, w treści umowy skreśla się zapisy dotyczące wyłącznie lekarzy.